

特別複写(撮影)許可願 出版掲載・放映申請書

年 月 日

大阪府立中之島図書館長 様

団 体 名

代表者名

所 在 地 〒

電話番号

貴館所蔵資料等を下記のとおり特別複写(撮影)し、出版掲載・放映するので申請します。なお、資料の撮影・使用に際しては、使用条件をかならず守ります。

記

掲載・公開媒体(複数可)	図書等の出版 テレビ DVD 展示パネル その他()		
出版物(番組)名			
出版者(製作者)名		著者等	
撮影予定	年 月 日 (曜)	時 分 から	時 分まで
発行予定	年 月 日	放映予定	年 月 日 時 分から

◎ 使用する資料および使用する部分

No.	請求記号	資 料 名	使 用 部 分
1			
2			
3			
4			
5			

◎ 許可条件

1. 複製に使用したフィルム・ネガは当館に寄贈すること。デジタルカメラで複製した場合は、複製物をDVD-ROM等で寄贈すること。なお、寄贈された複製物のデータ等は原資料保存の観点から第三者に提供することがある。
2. 原本に損傷等が生じた場合は速やかに、申請者が修理し原状復帰させること。
3. 複製物は許可願に記載した目的以外に使用しないこと。また、使用を終えたデジタルデータは速やかに消去すること。
4. 原則として申請箇所全体を使用し、加工しないこと。
5. 複製物の使用により著作権、出版権、その他問題が生じた場合は、すべて申請者がその責任を負うこと。
6. 記載事項に変更があった場合は、必ず当館に申し出ること。
7. 複製物の使用にあたっては、原本が大阪府立中之島図書館所蔵である旨を明示すること。寄託図書については、当館に寄託されていることを明示すること。
8. 掲載された出版物、および放映内容を収録したデジタル画像のDVD等を寄贈すること。(提出いただけない場合は次回の申請をお断りすることがあります。寄贈冊数は、原則として出版物2部、DVD等は1部とする。)
9. 翻刻の場合、当館で転載使用を行うことがある。
10. 放映の場合、再放送を除きDVD化等二次使用については別途申請を提出すること。

受発番号

— 号