**「指定施設」における不在者投票手続の流れ**

選挙人に返付

不在者投票証明書の審査

投票用紙等の審査

**１　代理請求人（不在者投票管理者＝「指定施設の長」）による請求の場合**

不在者事由発生

（外封筒に署名）

投　　　　票

請 求 依 頼

選　　挙　　人

代　理　請　求（文書による）

代理請求人（不在者投票管理者）

選挙人への交付

投票用紙等の受領

投票立会

投票立会人選任

●

の投票管理者に送致

選挙人の属する投票区（又は指定投票区）

投票用紙等の交付決定

投票等の受領　　整理・保管

選挙人名簿（抄本）の整理

投票用紙等の交付

選挙人名簿（抄本）との対照

請　求　受　付

名簿登録地の市区町村の選挙管理委員会

送付

投票立会人の署名

不在者投票管理者の記名

投票用紙等の受領

**２　選挙人本人による請求の場合**

不在者事由発生

投票用紙等の受領

（外封筒に署名）

投　　　　票

宣誓書の提出

投票用紙等の請求

選　　挙　　人

投票立会

投票用紙等の提示・不在者投票証明書の審査

不在者投票管理者

投票立会人の選任

●

の投票管理者に送致

選挙人の属する投票区（又は指定投票区）

投票用紙等の交付決定

選挙人名簿（抄本）との対照

投票等の受領　　整理・保管

選挙人名簿（抄本）の整理

投票用紙等の交付

不在者投票証明書の作成・交付

不在事由審査

請　求　受　付

名簿登録地の市区町村の選挙管理委員会

送付

投票立会人の署名

不在者投票管理者の記名

投票用紙等の受領