

## 提出書類の様式

令和3年4月1日時点(R3.4.30、R5.9.1一部改)

No.	書類名称	提出期限	備考及び関連条項等
様式-1	現場代理人等通知書、経歴書、現場代理人等変更通知書	契約後遅滞なく	契約第10条
様式-2	請負代金内訳書	契約後14日以内、契約変更後	契約第3条
様式-3	工程表、変更工程表	契約後14日以内、契約変更後	契約第3条
様式-4	建設業退職金共済制度の掛金収納書	当初契約後、増額変更後 1ヶ月以内	
様式-5	請求書（前払金、中間前払金、指定部分完済払金、部分払金、完成代金）、請求内訳書（部分払、債務部分払、指定部分払）	請求しようとする日	契約第32、34、37条
様式-6	（空き番）		
様式-7	施工体制台帳、施工体系図	下請契約後速やかに	共仕1-12
様式-8	委任状・変更協議書	受注者が現場代理人に権限委任するとき 設計変更が必要になったとき	契約変更事務処理要領
様式-9	打合せ簿（指示、協議、承諾、提出、報告、通知）	打合せの都度	契約変更事務処理要領
様式-10	材料確認書	確認を受けようとするとき	契約第13条、共仕17-4
様式-11	段階確認書	事前に	共仕1-22
様式-12	確認・立会依頼書	事前に	契約第14条、共仕1-22
様式-13	（空き番）		
様式-14	工事履行報告書	中間前金払を受けようとするとき	様式19の添付書類として使用
様式-15	認定請求書	中間前金払を受けようとするとき	公共工事の前払金に関する要綱
様式-16	指定部分完成通知書	指定部分完成の日	契約第38条
様式-17	指定部分引渡書	指定部分引渡の日	契約第38条
様式-18	工事出来高内訳書	当該検査を受ける前に	共仕1-26
様式-19	請負工事既済部分検査請求書	部分払を受けようとするとき	契約第37条
様式-20	工事月報	上半期分は20日まで、下半期分は翌月5日まで	
様式-21	（空き番）		
様式-22	部分使用承諾書	部分使用しようとするとき	契約第33条
様式-23	工期延期届	工期延期を必要とするとき	契約第21条
様式-24	支給品受領書	支給品引渡し日から7日以内	契約第15条
様式-25	支給品精算書	完了のとき（使用済または年度末日）	共仕1-18
様式-26	休日・夜間作業承諾	当該作業前	共仕1-43
様式-28	現場発生品調書	発生品引渡しするとき	共仕1-19
様式-29	完成通知書	工事完成の日	契約第31条
様式-30	引渡書	引渡しするとき	契約第31条
様式-31	（空き番）		
様式-32	（空き番）		
様式-34	（空き番）		
様式-40	下請負（委任）通知書	下請負契約をしようとするとき	契約第7条、府元請下請関係適正化指導要綱
様式-41	下請指導責任者届	契約後速やかに	府元請下請関係適正化指導要綱
様式-42	現場代理人の常駐義務緩和措置申請書	措置を受けようとするとき	契約第10条、共仕1-51
様式-43	現場代理人の兼任承諾書	兼任しようとするとき	契約第10条、共仕1-51
様式-44	損害発生通知書	損害発生後直ちに	契約第29条
様式-45	個人情報取扱作業責任者届	契約後遅滞なく	共仕1-54
様式-46	工事外注計画書	契約後遅滞なく	
様式-47	火薬類取扱保安責任者届	その都度	共仕1-34
様式-48	火薬類消費計画書	その都度	共仕1-34
様式-49	保管請求書（工場製品）	部分払を受けようとするとき	契約第37条
様式-50	事故発生報告書	事故発生後速やかに	共仕1-37
様式-51	工場製品確認請求書	その都度	工場検査取扱要領
様式-52	（空き番）		
様式-53	（空き番）		
様式-54	（空き番）		
様式-55	中間前金払と部分払との選択に係る届出書	契約締結前	公共工事の前払金に関する要綱
様式-56	社会保険未加入状況報告書	全ての次数の下請負者の内に、社会保険未加入者が確認されたとき	契約第7条の2、共仕1-52、社会保険未加入対策
参考様式	（空き番）		
様式リンク	「大阪府暴力団排除条例に基づく公共工事等からの暴力団の排除に係る措置に関する規則」の施行に伴う事業者からの「誓約書」(下請用) <a href="http://www.pref.osaka.lg.jp/keivaku_2/e-nyuusatsu/houryokudankisoku.html">http://www.pref.osaka.lg.jp/keivaku_2/e-nyuusatsu/houryokudankisoku.html</a>	下請負契約をしたとき	契約第7条、共仕1-53
様式リンク	大阪府発注の公共工事等からの暴力団排除の取組強化に伴う「下請負人(再委託)予定通知書」 <a href="http://www.pref.osaka.lg.jp/keivaku_2/e-nyuusatsu/houryokukorvoryokubun.html">http://www.pref.osaka.lg.jp/keivaku_2/e-nyuusatsu/houryokukorvoryokubun.html</a>	下請契約（第二次以下の下請契約を含む）又は再委託契約を締結する1週間前まで	
その他の主な提出書類	施工計画書・工事写真・工事完成図・納品伝票一覧表（生コン・アスファルト混合物のみ）・マニフェスト写し・再生資源利用計画書／再生資源利用促進計画書・再生資源利用実施書／再生資源利用促進実施書・納品伝票等集計表（使用材料総括表・マニフェスト管理一覧表・残土処分集計表・交通整理員集計表・警戒船作業集計表）・労災保険成立証明書		

※令和3年度以前に契約済の工事等、上記書類様式の使用が困難な場合は当面、令和2年度版の書類様式でも可とする。

※施工計画書・材料承諾書等は、打合せ簿を鑑として提出すること。

※「公共工事の前払金に関する要綱」第8条に定める当初前金払の支出時に添付する着工届については、工期始期日が記載された契約書等をもって、着工届と見なすものとする。