

3. 大学等利用者の業務の流れ

3. 1. ユーザ情報照会/変更/取消

ユーザ情報照会/変更/取消の業務の流れは以下の通りです。

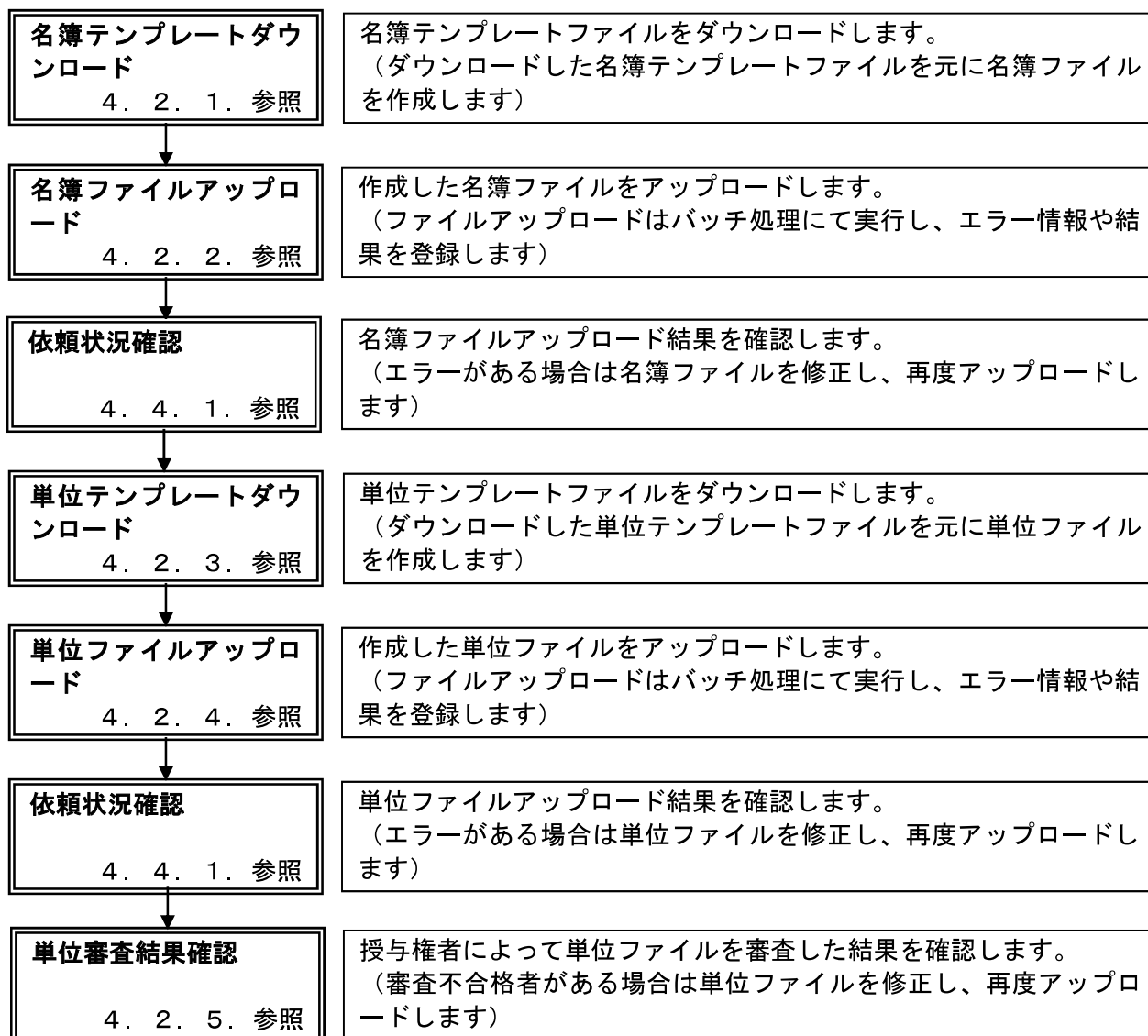
ユーザ情報照会/変更/
取消

4. 1. 1. 参照

ユーザ情報を確認し、必要に応じて変更または取消依頼を行います。

3. 2. 一括申請（授与）

一括申請（授与）の業務の流れは以下の通りです。



3. 3. 履修情報アップロード

P. 17の履修情報アップロード機能は削除されたため空白のページです

3. 4. 依頼状況確認

依頼状況確認の業務の流れは以下の通りです。

依頼状況確認

4. 4. 1. 参照

各種ファイルアップロード結果や依頼状況を確認します。

3. 5. アプリケーションダウンロード

アプリケーションダウンロードの業務の流れは以下の通りです。

アプリケーションダ
ウンロード

4. 5. 1. 参照

更新講習システムのアプリケーションをダウンロードします。